



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 27 kwietnia 2007 r.

**Nr 97**

**TREŚĆ:**

**Poz.:**

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ**

- 808** – Nr V/28/07 Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej z dnia 13 kwietnia 2007 r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw gminy Dąbrowa Białostocka. .... **8277**

**UCHWAŁA RADY GMINY**

- 809** – Nr 23/V/07 Rady Gminy Zambrów z dnia 3 kwietnia 2007 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części gminy Zambrów (zjazd z drogi krajowej i parking w miejscowości Modzele Skundosze). .... **8555**

**8 0 8**

**UCHWAŁA NR V/28/07 RADY MIEJSKIEJ W DĄBROWIE BIAŁOSTOCKIEJ**

z dnia 13 kwietnia 2007 r.

**w sprawie uchwalenia statutów sołectw gminy Dąbrowa Białostocka**

Na podstawie art. 35 art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się statuty Sołectw Gminy Dąbrowa Białostocka w brzmieniu stanowiącym załączniki od 1 do 52 niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XII/65/91 Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej z dnia 8 lipca 1991 roku w sprawie uchwalenia statutu sołectw.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dąbrowy Białostockiej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Przewodniczący Rady**  
**Antoni Hrynkiewicz**

**Załącznik Nr 1**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej  
z dnia 13 kwietnia 2007 r.

**STATUT SOŁECTWA BAGNY**

**ROZDZIAŁ I**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Bagny jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Bagny.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

**ROZDZIAŁ II**

**Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

**ROZDZIAŁ III**

**Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;

- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa**

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.

7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 2**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 13 kwietnia 2007 r.

## **STATUT SOŁECTWA BITY KAMIEŃ**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Bity Kamień jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Bity Kamień.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

### **ROZDZIAŁ II**

#### **Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;

- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;



- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

## ROZDZIAŁ IV

### Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołectwa przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołectwa są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołectwa) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.

7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## ROZDZIAŁ V

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 3**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 13 kwietnia 2007 r.

## **STATUT SOŁECTWA BRZozowo**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Brzozowo jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Brzozowo.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

## **ROZDZIAŁ III**

### **Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;

12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa**

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.



7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 4**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej  
z dnia 13 kwietnia 2007 r.

**STATUT SOŁECTWA BRZozowo KOLONIA**

**ROZDZIAŁ I**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Brzozowo Kolonia jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje Brzozowo KOLONię.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

**ROZDZIAŁ II**

**Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

**ROZDZIAŁ III**

**Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;

- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa**

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.

7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 5**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 13 kwietnia 2007 r.

## **STATUT SOŁECTWA DĄBROWA BIAŁOSTOCKA**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Dąbrowa Białostocka jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje część miasta Dąbrowa Białostocka.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

### **ROZDZIAŁ II**

#### **Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;

- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;



- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

## ROZDZIAŁ IV

### Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołectwej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołectwej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołectwej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.

7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 6**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 13 kwietnia 2007 r.

## **STATUT SOŁECTWA GRABOWO**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Grabowo jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Grabowo.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

## **ROZDZIAŁ III**

### **Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;

12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa**

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.



7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 7**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej  
z dnia 13 kwietnia 2007 r.

**STATUT SOŁECTWA GRODZISZCZANY**

**ROZDZIAŁ I**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Grodziszczany jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Grodziszczany.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

**ROZDZIAŁ II**

**Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

**ROZDZIAŁ III**

**Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;

- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa**

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.

7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 8**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 13 kwietnia 2007 r.

## **STATUT SOŁECTWA GRZEBIENIE**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Grzebień jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Grzebień.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

### **ROZDZIAŁ II**

#### **Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;

- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;



- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa**

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołectkiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołectkiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.

7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## ROZDZIAŁ V

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 9**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 13 kwietnia 2007 r.

## **STATUT SOŁECTWA HAMULKA**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Hamulka jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Hamulka.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

## **ROZDZIAŁ III**

### **Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;

12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa**

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.



7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 10**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej  
z dnia 13 kwietnia 2007 r.

**STATUT SOŁECTWA HARASIMOWICZE**

**ROZDZIAŁ I**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Harasimowicze jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje część wsi Harasimowicze.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

**ROZDZIAŁ II**

**Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

**ROZDZIAŁ III**

**Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;

- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa**

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.

7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 11**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 13 kwietnia 2007 r.

## **STATUT SOŁECTWA HARASIMOWICZE KOLONIA**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Harasimowicze Kolonia jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje część wsi Harasimowicze.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

### **ROZDZIAŁ II**

#### **Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;

- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;



- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

## ROZDZIAŁ IV

### Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołectwa przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołectwa są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołectwa) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.

7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## ROZDZIAŁ V

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 12**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 13 kwietnia 2007 r.

## **STATUT SOŁECTWA JACZNO**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Jaczno jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Jaczno.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

## **ROZDZIAŁ III**

### **Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;

12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa**

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.



7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 13**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej  
z dnia 13 kwietnia 2007 r.

**STATUT SOŁECTWA JAŁÓWKA**

**ROZDZIAŁ I**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Jałówka jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Jałówka.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

**ROZDZIAŁ II**

**Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

**ROZDZIAŁ III**

**Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;

- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa**

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.

7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 14**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 13 kwietnia 2007 r.

## **STATUT SOŁECTWA JASIONÓWKA**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Jasionówka jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje część miasta Dąbrowa Białostocka.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

### **ROZDZIAŁ II**

#### **Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;

- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;



- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

## ROZDZIAŁ IV

### Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.

7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## ROZDZIAŁ V

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 15**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 13 kwietnia 2007 r.

## **STATUT SOŁECTWA JASIONÓWKA KOLONIA**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Jasionówka Kolonia jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje część miasta Dąbrowa Białostocka.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

## **ROZDZIAŁ III**

### **Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;

12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa**

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.



7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 16**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej  
z dnia 13 kwietnia 2007 r.

**STATUT SOŁECTWA KAMIENNA NOWA**

**ROZDZIAŁ I**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Kamienna Nowa jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Kamienna Nowa.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

**ROZDZIAŁ II**

**Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

**ROZDZIAŁ III**

**Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;

- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa**

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.

7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 17**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 13 kwietnia 2007 r.

## **STATUT SOŁECTWA KAMIENNA STARA**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Kamienna Stara jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje część wsi Kamienna Stara.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

## **ROZDZIAŁ III**

### **Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.
  2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
  3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.
  4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.



§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa**

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.

7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## ROZDZIAŁ V

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw

związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie nie pogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 18**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 13 kwietnia 2007 r.

## **STATUT SOŁECTWA KAMIENNA STARA KOLONIA**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Kamienna Stara Kolonia jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje część wsi Kamienna Stara.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

## **ROZDZIAŁ III**

### **Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.
  2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
  3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.
  4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;

- 11) organizowanie spotkań z radnymi;
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa**

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.



7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 19**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej  
z dnia 13 kwietnia 2007 r.

**STATUT SOŁECTWA KIREJEWSZCZYNA**

**ROZDZIAŁ I**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Kirejewszczyzna jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Kirejewszczyzna.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

**ROZDZIAŁ II**

**Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

**ROZDZIAŁ III**

**Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;

- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa**

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.

7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 20**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 13 kwietnia 2007 r.

## **STATUT SOŁECTWA KROPIWNO**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Kropiwno jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Kropiwno.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

## **ROZDZIAŁ III**

### **Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.
  2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
  3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.
  4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.



§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa**

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.

7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw

związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 21**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 13 kwietnia 2007 r.

## **STATUT SOŁECTWA KRUGŁO**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Krugło jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Krugło.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

## **ROZDZIAŁ III**

### **Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.
  2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.
  3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.
  4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;

- 11) organizowanie spotkań z radnymi;
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa**

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.



7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 22**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 13 kwietnia 2007 r.

**STATUT SOŁECTWA KUDEREWSZCZYNA**

**ROZDZIAŁ I**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Kuderewszczyzna jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Kuderewszczyzna.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

**ROZDZIAŁ II**

**Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

**ROZDZIAŁ III**

**Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;

- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa**

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.

7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 23**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 13 kwietnia 2007 r.

## **STATUT SOŁECTWA LEWKI**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Lewki jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Lewki.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

### **ROZDZIAŁ II**

#### **Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;

- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;



- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

## ROZDZIAŁ IV

### Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołectwej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołectwej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołectwej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.

7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## ROZDZIAŁ V

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 24**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 13 kwietnia 2007 r.

## **STATUT SOŁECTWA ŁOZOWO**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Łozowo jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje część wsi Łozowo.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

## **ROZDZIAŁ III**

### **Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;

12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa**

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.



7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 25**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 13 kwietnia 2007 r.

**STATUT SOŁECTWA ŁOZOWO KOLONIA**

**ROZDZIAŁ I**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Łozowo Kolonia jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje część wsi Łozowo.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

**ROZDZIAŁ II**

**Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

**ROZDZIAŁ III**

**Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;

- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa**

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.

7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 26**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 13 kwietnia 2007 r.

## **STATUT SOŁECTWA MAŁOWISTA**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Małowista jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Małowista.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

### **ROZDZIAŁ II**

#### **Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;

- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;



- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

## ROZDZIAŁ IV

### Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołectwa przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołectwa są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołectwa) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.

7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## ROZDZIAŁ V

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 27**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 13 kwietnia 2007 r.

## **STATUT SOŁECTWA MAŁYSZÓWKA**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Małyszówka jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje część miasta Dąbrowa Białostocka.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

## **ROZDZIAŁ III**

### **Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;

12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa**

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.



7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 28**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 13 kwietnia 2007 r.

**STATUT SOŁECTWA MAŁYSZÓWKA KOLONIA**

**ROZDZIAŁ I**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Małyszówka Kolonia jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje część miasta Dąbrowa Białostocka.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

**ROZDZIAŁ II**

**Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

**ROZDZIAŁ III**

**Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;

- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa**

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.

7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 29**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 13 kwietnia 2007 r.

## **STATUT SOŁECTWA MIEDZIANOWO**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Miedzianowo jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Miedzianowo.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

### **ROZDZIAŁ II**

#### **Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;

- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;



- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

## ROZDZIAŁ IV

### Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.

7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## ROZDZIAŁ V

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 30**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 13 kwietnia 2007 r.

## **STATUT SOŁECTWA MOŚCICHA**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Mościcha jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Mościcha.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

## **ROZDZIAŁ III**

### **Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;

12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa**

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.



7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 31**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej  
z dnia 13 kwietnia 2007 r.

**STATUT SOŁECTWA NIEROŚNO**

**ROZDZIAŁ I**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Nerośno jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Nerośno.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

**ROZDZIAŁ II**

**Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

**ROZDZIAŁ III**

**Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;

- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa**

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.

7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 32**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 13 kwietnia 2007 r.

## **STATUT SOŁECTWA NOWA WIEŚ**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Nowa Wieś jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Nowa Wieś.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

### **ROZDZIAŁ II**

#### **Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;

- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;



- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

## ROZDZIAŁ IV

### Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołectwa przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołectwa są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołectwa) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.

7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## ROZDZIAŁ V

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 33**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 13 kwietnia 2007 r.

## **STATUT SOŁECTWA NOWINKA**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Nowinka jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Nowinka.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

## **ROZDZIAŁ III**

### **Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;

12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa**

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.



7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 34**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej  
z dnia 13 kwietnia 2007 r.

**STATUT SOŁECTWA OLSZA**

**ROZDZIAŁ I**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Olsza jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Olsza.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

**ROZDZIAŁ II**

**Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

**ROZDZIAŁ III**

**Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;

- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa**

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.

7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 35**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 13 kwietnia 2007 r.

## **STATUT SOŁECTWA OSMOŁOWSZCZYNA**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Osmołowszczyzna jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Osmołowszczyzna.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

### **ROZDZIAŁ II**

#### **Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;

- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;



- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

## ROZDZIAŁ IV

### Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.

7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## ROZDZIAŁ V

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 36**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 13 kwietnia 2007 r.

## **STATUT SOŁECTWA OSTROWIE**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Ostrowie jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje część wsi Ostrowie.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

## **ROZDZIAŁ III**

### **Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;

12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa**

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.



7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 37**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej  
z dnia 13 kwietnia 2007 r.

**STATUT SOŁECTWA OSTROWIE KOLONIA**

**ROZDZIAŁ I**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Ostrowie Kolonia jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje część wsi Ostrowie.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

**ROZDZIAŁ II**

**Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

**ROZDZIAŁ III**

**Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;

- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa**

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.

7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 38**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 13 kwietnia 2007 r.

## **STATUT SOŁECTWA PIĘCIOWŁOKI**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Pięciowłoki jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Pięciowłoki.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

### **ROZDZIAŁ II**

#### **Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;

- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;



- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

## ROZDZIAŁ IV

### Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołectwej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołectwej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołectwej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.

7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## ROZDZIAŁ V

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 39**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 13 kwietnia 2007 r.

## **STATUT SOŁECTWA PODBAGNY**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Podbagny jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Podbagny.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

## **ROZDZIAŁ III**

### **Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;

12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa**

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.



7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 40**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej  
z dnia 13 kwietnia 2007 r.

**STATUT SOŁECTWA RESZKOWCE**

**ROZDZIAŁ I**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Reszkowce jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Reszkowce.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

**ROZDZIAŁ II**

**Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

**ROZDZIAŁ III**

**Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;

- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa**

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.

7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 41**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 13 kwietnia 2007 r.

## **STATUT SOŁECTWA SADEK**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Sadek jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Sadek.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

### **ROZDZIAŁ II**

#### **Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;

- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;



- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

## ROZDZIAŁ IV

### Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołectwej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołectwej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołectwej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.

7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## ROZDZIAŁ V

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 42**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 13 kwietnia 2007 r.

## **STATUT SOŁECTWA SADOWO**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Sadowo jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Sadowo.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

## **ROZDZIAŁ III**

### **Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;

- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa**

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.



7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 43**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej  
z dnia 13 kwietnia 2007 r.

**STATUT SOŁECTWA SŁAWNO**

**ROZDZIAŁ I**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Sławno jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Sławno.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

**ROZDZIAŁ II**

**Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

**ROZDZIAŁ III**

**Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;

- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa**

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.

7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 44**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 13 kwietnia 2007 r.

## **STATUT SOŁECTWA STOCK**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Stock jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Stock.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

### **ROZDZIAŁ II**

#### **Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;

- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;



- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

## ROZDZIAŁ IV

### Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołectkiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołectkiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.

7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## ROZDZIAŁ V

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 45**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 13 kwietnia 2007 r.

## **STATUT SOŁECTWA SUCHODOLINA**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Suchodolina jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Suchodolina.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

## **ROZDZIAŁ III**

### **Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;

12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa**

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.



7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 46**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej  
z dnia 13 kwietnia 2007 r.

**STATUT SOŁECTWA SZUSZALEWO**

**ROZDZIAŁ I**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Szuszałewo jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Szuszałewo.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

**ROZDZIAŁ II**

**Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

**ROZDZIAŁ III**

**Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;

- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa**

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.

7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 47**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 13 kwietnia 2007 r.

## **STATUT SOŁECTWA TRZYRZECZKI**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Trzyrzeczki jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Trzyrzeczki.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

### **ROZDZIAŁ II**

#### **Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;

- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;



- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

## ROZDZIAŁ IV

### Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołectwa przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołectwa są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołectwa) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.

7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## ROZDZIAŁ V

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 48**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 13 kwietnia 2007 r.

## **STATUT SOŁECTWA WESOŁOWO**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Wesołowo jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Wesołowo.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

## **ROZDZIAŁ III**

### **Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;

12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa**

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.



7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 49**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 13 kwietnia 2007 r.

**STATUT SOŁECTWA WIĄZÓWKA**

**ROZDZIAŁ I**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Wiązówka jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Wiązówka.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

**ROZDZIAŁ II**

**Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

**ROZDZIAŁ III**

**Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;

- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa**

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.

7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 50**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 13 kwietnia 2007 r.

## **STATUT SOŁECTWA WROCZYŃSZCZYNA**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Wroczyńszczyzna jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Wroczyńszczyzna.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

### **ROZDZIAŁ II**

#### **Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;

- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;



- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

## ROZDZIAŁ IV

### Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołectkiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołectkiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.

7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## ROZDZIAŁ V

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 51**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 13 kwietnia 2007 r.

## **STATUT SOŁECTWA ZWIERZYNIEC MAŁY**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Zwierzyniec Mały jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Zwierzyniec Mały.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

## **ROZDZIAŁ III**

### **Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;

12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa**

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.



7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**Załącznik Nr 52**

do uchwały Nr V/28/07

Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej

z dnia 13 kwietnia 2007 r.

**STATUT SOŁECTWA ZWIERZYNIEC WIELKI**

**ROZDZIAŁ I**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. Sołectwo Zwierzyniec Wielki jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Białostocka, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową gminy.

§ 2. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Zwierzyniec Wielki.

§ 3. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) statutu Gminy Dąbrowa Białostocka;
- 3) niniejszego statutu.

**ROZDZIAŁ II**

**Zakres działania i zadania sołectwa**

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą wszelkie sprawy publiczne sołectwa nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy dla innych organów, w szczególności:

- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców;
- 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 3) rozwijanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców;
- 4) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 5) gospodarowanie mieniem sołeckim celem jego właściwego wykorzystania.

**ROZDZIAŁ III**

**Organy sołectwa**

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie;
- 2) sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym Sołectwa.

3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.

4. Organy Sołectwa są zobowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

§ 8. 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa.

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 9. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa z własnej inicjatywy lub na wniosek organów gminy w miarę potrzeb.

2. Sołtys obowiązany jest również zwołać zebranie wiejskie na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

3. O miejscu i terminie zwołania zebrania wiejskiego zawiadamia sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem. Chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

4. W przypadku nieobecności sołtysa trwającej powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania jest upoważniony wskazany przez Burmistrza członek Rady Sołeckiej.

5. Obradom zebrania przewodniczy sołtys, chyba że zebranie wiejskie powoła innego przewodniczącego.

§ 10. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowania odbywają się w sposób jawny chyba, że ustawa stanowi inaczej.

§ 11. Do zadań zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków;
- 3) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonywania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych;
- 4) wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) podejmowanie uchwał dotyczących rozporządzania mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania;
- 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 7) rozpatrywanie sprawozdań z pracy sołtysa i rady sołeckiej.

§ 12. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;

- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 3) współpraca z organami Gminy;
- 4) realizacja uchwał Rady Gminy dotyczących sołectwa;
- 5) organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie;
- 6) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatków;
- 7) udział w sesjach Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów;
- 9) informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla Gminy i Sołectwa;
- 10) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem komunalnym, z którego Sołectwo korzysta;
- 11) organizowanie spotkań z radnymi;
- 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy obowiązujących przepisów prawa, m.in. w zakresie obronności, ochrony przeciwpożarowej, zapobiegania klęskom żywiołowym i usuwania ich skutków.

§ 13. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką, która jest organem opiniodawczym i doradczym.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 członków.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb wynikających z jego bieżącej działalności i przewodniczy obradom.

4. Do zadań Rady Sołeckiej należy w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) organizowanie imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym.

#### **ROZDZIAŁ IV**

##### **Zasady i tryb wyboru i odwołania organów sołectwa**

§ 14. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz w porozumieniu z dotychczasowym sołtysem danego sołectwa, ustalając dzień, miejsce i godzinę zebrania.

3. O dacie i miejscu zebrania zawiadamia sołtys co najmniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem.

4. Zebraniu przewodniczy dotychczasowy sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.

§ 15. 1. Wyboru sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym bezpośrednim, zwykłą większością głosów spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

3. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 16. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i członków rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 20 % stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się w tym samym dniu po upływie 30 minut od pierwszego zebrania, bez względu na liczbę osób uczestniczących.

§ 17. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3-osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej.

4. Z zebrania wyborczego sporządza się protokół, który podpisuje protokolant i przewodniczący zebrania wiejskiego.

§ 18. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania.

2. Na karcie do głosowania głosujący wpisują nazwiska wybranego przez siebie kandydata lub jeśli są wpisani na karcie do głosowania wszyscy kandydaci pozostawiają tego, na którego głosują, a skreślają pozostałych kandydatów.

3. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) na których pozostawiono więcej kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 19. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej przygotowuje wzory protokołów dla Komisji Skrutacyjnej, listy obecności oraz protokoły z przeprowadzonego zebrania wyborczego.

§ 20. Dokumenty z przeprowadzonych wyborów sołtysa i członków rady sołeckiej przechowuje Urząd Miejski.

§ 21. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu sołectwa i uchwał zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska, a także utracili zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Odwołanie od zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

4. Wniosek o odwołanie kierowany jest do Rady Miejskiej.

5. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy.

6. Sołtys (członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.

7. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zarząd mieniem sołectwa oraz gospodarka finansowa sołectwa**

§ 22. Sołectwo zarządza mieniem będącym w jego posiadaniu oraz przekazanym mu przez Radę Miejską odrębną uchwałą.

§ 23. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego mu mienia w zakresie zwykłego zarządu oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 24. Decyzje w zakresie zwykłego zarządu mieniem, o którym mowa w § 23 należy do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego i mogą dotyczyć załatwiania bieżących spraw związanych ze zwykłą eksploatacją tego mienia i utrzymania go w stanie niepogorszonym w ramach jego przeznaczenia.

§ 25. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet gminy.

3. Fundusze sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Nadzór nad działalnością sołectwa**

§ 26. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Miejska.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Rada Miejska w Dąbrowie Białostockiej może uchylić każde rozstrzygnięcie organu sołectwa z powodu sprzeczności z prawem.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Przepisy końcowe**

§ 27. 1. Statut sołectwa nadaje Rada Miejska uchwałą.

2. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

**8 0 9**

### **UCHWAŁA NR 23/V/07 RADY GMINY ZAMBRÓW**

z dnia 3 kwietnia 2007 r.

**w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części gminy Zambrów (zjazd z drogi krajowej i parking w miejscowości Modzele Skudosze).**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337), art. 7 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. z 2004 r. Nr 121, poz. 1266; Nr 49, poz. 464; z 2005 r. Nr 175, poz. 1462; z 2006 r. Nr 12, poz. 63) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717; z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492; z 2005 r. Nr 113, poz. 954; Nr 130, poz. 1087; z 2006 r. Nr 45, poz. 319; Nr 225, poz. 1635), zgodnie z uchwałą Nr 137/XXX/05 Rady Gminy Zambrów z dnia 22 września 2005 r., uchwała się, co następuje:

### **DZIAŁ I – POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Po stwierdzeniu zgodności ustaleń planu z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Zambrów” uchwalonego uchwałą Nr 9/III/02 Rady Gminy Zambrów z dnia 19 grudnia 2002 r. uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego części gminy Zambrów obejmujący teren zjazdu z drogi krajowej Nr 63 Zambrów – Łomża i parkingu w miejscowości Modzele Skudosze, zwany dalej planem, składający się z ustaleń zawartych w niniejszej uchwale i rysunku planu w skali 1:1000 stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

2. Plan obejmuje działki o numerach ewidencyjnych 29/2 i 29/4 o powierzchni 0,22 ha położone na terenie Gminy Zambrów przy drodze krajowej Nr 63 Zambrów – Łomża w rejonie „Zajazdu Leśnego” położonego na terenie Gminy Łomża.

§ 2. Przeznacza się na cele nieleśne 0,22 ha gruntów leśnych Skarbu Państwa na podstawie zgody Ministra Środowiska wyrażonej w decyzji Nr ZS-B-2120/134/2006 z dnia 8 sierpnia 2006 r.

§ 3. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) linii rozgraniczającej - należy przez to rozumieć linię oddzielającą tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 2) terenie - należy przez to rozumieć obszar o określonym przeznaczeniu, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi.

§ 4. 1. Celem regulacji zawartych w planie jest:

- 1) ustalenie zasad zagospodarowania terenu objętego planem;
- 2) przeznaczenie gruntów leśnych na cele nieleśne.

2. Przedmiotem ustaleń planu jest teren wewnętrznego publicznego układu komunikacyjnego oznaczony symbolem KD, KP.

3. Ściśle określone linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania oraz strefa wykonania zjazdu są obowiązującymi ustaleniami graficznymi rysunku planu.

## **DZIAŁ II - USTALENIA PLANU**

§ 5. 1. Teren oznaczony na rysunku planu symbolem KD,KP przeznacza się pod wewnętrzny publiczny układ komunikacyjny składający się ze zjazdu z drogi krajowej Nr 63, parkingu oraz dojazdów do istniejącej, położonej w Gminie Łomża, zabudowy usługowej („Zajazd Leśny”) i zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.

2. Ustala się następujące warunki zagospodarowania terenu, o którym mowa w ust. 1:

- 1) lokalizację i szczegółowe warunki wykonania zjazdu należy, na etapie opracowywania projektu budowlanego, uzgodnić z zarządcą drogi zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 2) ustala się obowiązek zachowania w maksymalnym stopniu istniejącego zadrzewienia. Dopuszcza się usuwanie istniejących drzew wpływających bezpośrednio na bezpieczeństwo ruchu drogowego;
- 3) ustala się zakaz realizacji parkingu w formie obiektu budowlanego nadziemnego lub podziemnego;
- 4) w zagospodarowaniu terenu należy uwzględnić dojazdy do istniejącej zabudowy usługowej i mieszkaniowej jednorodzinnej;
- 5) dopuszcza się realizację obiektów małej architektury oraz sieci uzbrojenia terenu;
- 6) oświetlenie terenu - zgodnie z warunkami gestora sieci.

## **DZIAŁ III - POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 6. Nie ustala się stawki procentowej służącej naliczeniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem planu, ponieważ nie przewiduje się wzrostu jej wartości z tego tytułu.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zambrów.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Przewodniczący Rady**  
**Piotr Tyszką**



## Załącznik

do uchwały Nr 23/V/07

Rady Gminy Zambrów

z dnia 3 kwietnia 2007 r.

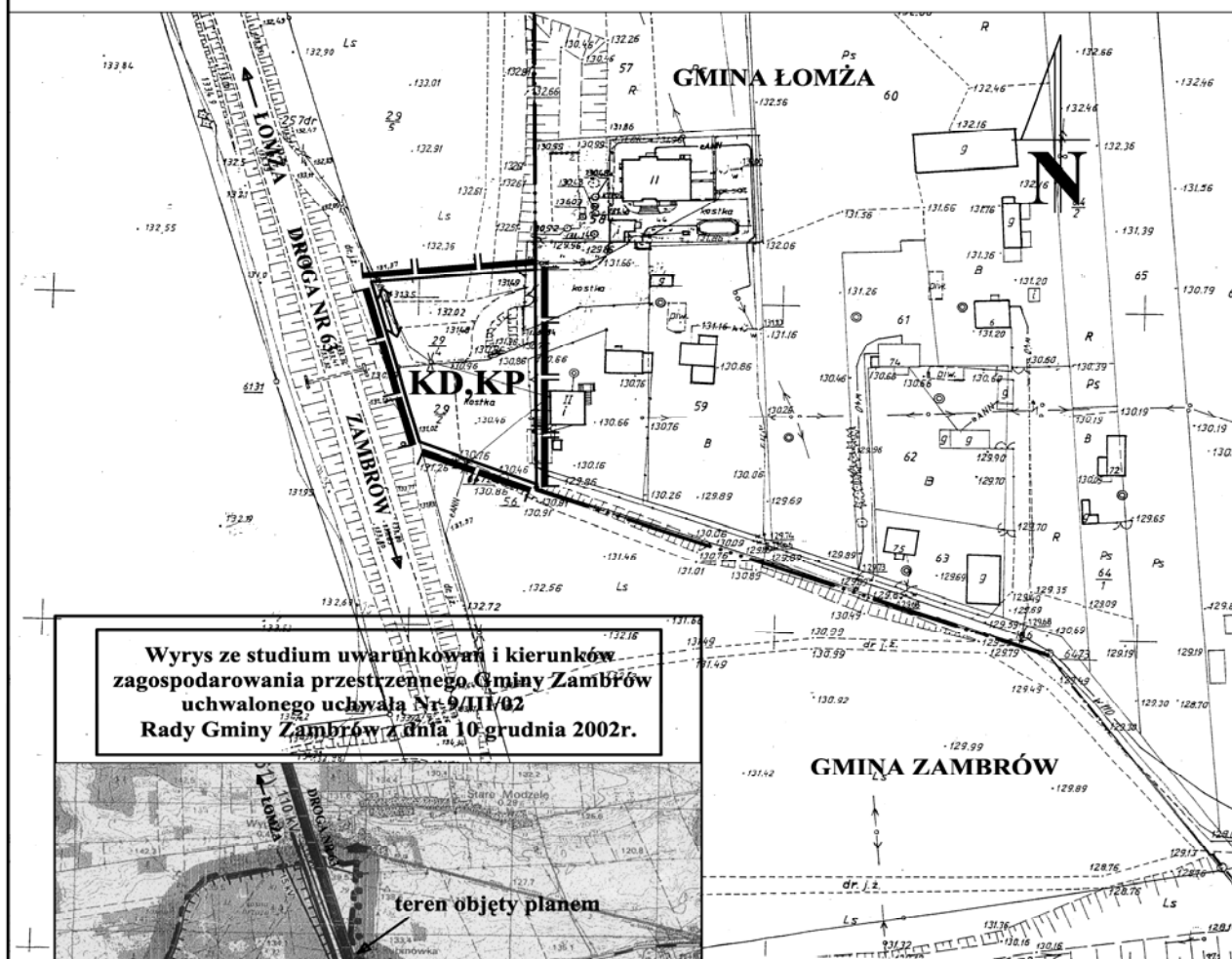
### MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO CZĘŚCI GMINY ZAMBRÓW ( zjazd z drogi krajowej i parking w miejscowości Modzele Skudosze).

SKALA 1 : 1000

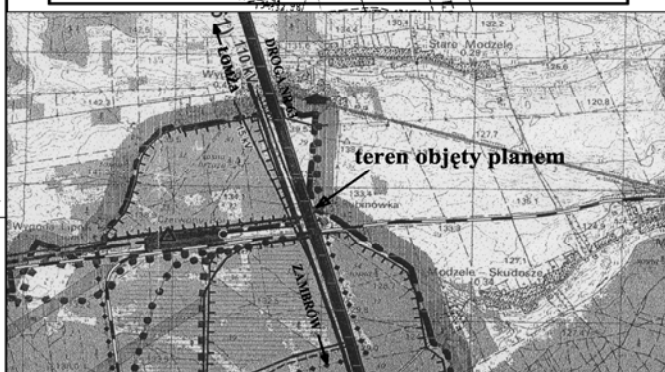
0 20 40 60 80 100m

Załącznik  
do uchwały Nr 23/V/07  
Rady Gminy Zambrów  
z dnia 3 kwietnia 2007 r.

(Dz. Urz. Woj.Podl.  
Nr ..... , poz. ....  
z dnia .....2007 r.)



Wyrys ze studium uwarunkowań i kierunków  
zagospodarowania przestrzennego Gminy Zambrów  
uchwalonego uchwałą Nr 9/III/02  
Rady Gminy Zambrów z dnia 10 grudnia 2002r.



#### WÓJT GMINY ZAMBRÓW

MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO CZĘŚCI GMINY ZAMBRÓW  
( zjazd z drogi krajowej i parking w miejscowości Modzele Skudosze).

#### OPRACOWAŁ ZESPÓŁ AUTORSKI:

mgr inż. arch. Katarzyna Kuźniak	główny projektant, zagadnienia funkcjonalno-przestrzenne - upr. urb. 1206/91, OIU WA-103
mgr inż. arch. Małgorzata Orzechowska	zagadnienia funkcjonalno-przestrzenne, czynności formalno - prawne
mgr Michał Kwiatkowski	ochrona i kształtowanie środowiska, prognoza oddziaływania na środowisko

#### OZNACZENIA:

	granice planu
	granice gminy
	linie rozgraniczające
	strefa zjazdu
	droga publiczna
	parking

---

**Wydawca:** Wojewoda Podlaski

**Redakcja;** Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku Wydział Nadzoru i Kontroli 15-213 Białystok, ul. A. Mickiewicza 3,  
tel./fax: 0-85 7-439-375, e-mail: tkoczta@bialystok.uw.gov.pl

**Skład, druk i rozpowszechnienie:** Podlaski Urząd Wojewódzki w Białymstoku Wydział Organizacyjno - Administracyjny,  
15-213 Białystok, ul. A. Mickiewicza 3, tel. 0-85 7-439-552

---

Prenumerata płatna z góry:

kwartalna 813,74 zł (w tym 7 % VAT)

półroczna 1627,47 zł (w tym 7 % VAT)

Należność za prenumeratę z określeniem kwartału należy wpłacać na konto

KB S.A. II Oddział Białystok 34150013441213400265570000

Zakład Obsługi Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Podlaskiego w Zakładzie Obsługi Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku

---