

UCHWAŁA NR IV/18/10
RADY MIEJSKIEJ W DĄBROWIE BIAŁOSTOCKIEJ

z dnia 30 grudnia 2010 r.

w sprawie uchwalenia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2011

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 106, poz. 675) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873; z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203, Nr 120, poz. 2135; z 2005 r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1462, Nr 249, poz. 2104; z 2006 r. Nr 94, poz. 651; z 2008 r. Nr 209, poz. 1316; z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 22, poz. 120, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 127, poz. 857) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2011, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dąbrowy Białostockiej.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2011 roku.

Załącznik do Uchwały Nr IV/18/10
Rady Miejskiej w Dąbrowie Białostockiej
z dnia 30 grudnia 2010 r.

Program Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi i Innymi Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na rok 2011.

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Program współpracy Gminy Dąbrowa Białostocka z organizacjami pozarządowymi, zwany dalej "programem" stanowi element polityki społeczno - finansowej gminy.

2. Program współpracy określa ogólne cele, zasady oraz formy współpracy Gminy Dąbrowa Białostocka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.).

Rozdział 2. Cele programu

§ 2. 1. Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy samorządem Gminy Dąbrowa Białostocka a organizacjami pozarządowymi, które będzie służyło efektywnemu wykorzystaniu społecznej aktywności w zaspokajaniu potrzeb mieszkańców gminy Dąbrowa Białostocka.

2. Cele szczegółowe programu:

- 1) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej służące pełniejszemu zaspokajaniu potrzeb;
- 2) zwiększanie wpływu organizacji pozarządowych i innych podmiotów na kreowanie polityki społecznej w gminie;
- 3) wzmacnianie świadomego poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną;
- 4) wzmacnianie działań na rzecz mieszkańców, w tym w szczególności dzieci i młodzieży;
- 5) upowszechnianie sportu i rekreacji wśród dzieci i młodzieży;
- 6) upowszechnianie aktywnego trybu życia wśród mieszkańców.

Rozdział 3. Zasady współpracy

§ 3. Współpraca z organizacjami pozarządowymi w Gminie Dąbrowa Białostocka odbywać się będzie na zasadach:

- 1) pomocniczości - samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej,
- 2) partnerstwa - współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i dążenie do osiągnięcia wspólnie wytyczonych celów,
- 3) suwerenności - szanując swoją autonomię gmina i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie wzajemnie zadań, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje,
- 4) efektywności - wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizowanych zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji - zarówno władze samorządowe jak i organizacje w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra wzajemnych działań,
- 6) jawności - jawne są procedury postępowania przy realizacji przez organizacje pozarządowe zadań publicznych.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy

§ 4. Obszar współpracy Gminy Dąbrowa Białostocka z organizacjami pozarządowymi obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

Rozdział 5.

Formy współpracy

§ 5. Współpraca Gminy Dąbrowa Białostocka z organizacjami pozarządowymi może być prowadzona poprzez:

- 1) zlecanie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie w ramach organizowanych konkursów ofert, które może mieć formę:
 - a) powierzenia wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie tych zadań,
 - b) wspierania wykonywanych zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie realizacji tych zadań.
- 2) zlecanie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z przepisami określonymi w art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 3) współpracę w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł poprzez informowanie o możliwości ich uzyskania,
- 4) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 5) tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli gminy,
- 6) udostępnianie poprzez gminę posiadanych zasobów, takich jak lokale na spotkania, szkolenia, konferencje, organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego,
- 7) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności,
- 8) zawieranie umów partnerskich w celu realizacji wspólnych przedsięwzięć,
- 9) publikowanie na stronie internetowej gminy ważnych informacji dotyczących działań podejmowanych przez gminę i organizacje pozarządowe,
- 10) działalność informacyjna w zakresie oferowanych przez inne podmioty szkoleń i wydawanych publikacji,
- 11) promowanie przez gminę działalności organizacji w tworzeniu ich dobrego wizerunku.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. Priorytetowymi grupami zadań przewidzianych do realizacji w 2011 r. są:

- 1) zadania z zakresu kultury fizycznej, rekreacji i sportu obejmujące:
 - a) upowszechnianie sportu i rekreacji ruchowej, organizowanie zajęć oraz imprez sportowych, rekreacyjnych i udział we współzawodnictwie sportowym,
 - b) poszerzenie oferty aktywnego wypoczynku dzieci i młodzieży - realizacja programów sportowych o charakterze edukacyjno - wychowawczym, przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu,
 - c) szkolenie sportowe w poszczególnych dyscyplinach sportowych, w tym udział w zawodach i rozgrywkach sportowych,
 - d) organizacja imprez, zawodów i rozgrywek sportowych.
- 2) zadania z zakresu profilaktyki i ochrony zdrowia:
 - a) działania wspierające i promujące zdrowy styl życia adresowane w szczególności do dzieci i młodzieży,
 - b) organizacja czsu wolnego dzieci i młodzieży poprzez organizację wypoczynku letniego z elementami profilaktycznymi,

c) realizacja projektów związanych z zapobieganiem i zwalczaniem narkomanii i alkoholizmu.

Rozdział 7.

Okres realizacji programu

§ 7. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w rozumieniu przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2011 obowiązuje od dnia 1 stycznia 2011 r. do 31 grudnia 2011 r.

Rozdział 8.

Sposób realizacji programu

§ 8. Program będzie realizowany w szczególności poprzez:

- 1) zlecanie realizacji zadań publicznych:
 - a) w ramach otwartych konkursów ofert,
 - b) z pominięciem otwartego konkursu ofert.
- 2) podpisywanie stosownych umów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, które wygrały otwarty konkurs ofert;
- 3) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 4) przygotowywanie i prowadzenie konkursów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych;
- 5) sporządzanie sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział 9.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 9. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu określa uchwała budżetowa na 2011 rok.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji projektu

§ 10. Burmistrz Dąbrowy Białostockiej w terminie do 30 kwietnia przedstawia Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji programu stanowiącego element sprawozdania z wykonania budżetu.

Rozdział 11.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

§ 11. Tworzenie programu przebiegało w następujący sposób:

- 1) przygotowanie projektu programu przez Referat Organizacyjny Urzędu,
- 2) konsultowanie projektu programu z organizacjami w formie pisemnego wyrażenia przez organizacje opinii o projekcie programu, umieszczonym na stronie internetowej Urzędu oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu w terminie od 9 grudnia 2010 r. do 23 grudnia 2010 r.
- 3) rozpatrzenie uwag i opinii złożonych przez organizacje pozarządowe podczas konsultacji;
- 4) opracowanie ostatecznego projektu programu oraz przedłożenie na Radzie Miejskiej projektu uchwały;
- 5) po uchwaleniu przez Radę Miejską w Dąbrowie Białostockiej Programu zostanie on umieszczony na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział 12.

Postanowienia końcowe

§ 12. 1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa w tym ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, kodeksu cywilnego i przepisy ustawy o finansach publicznych.